Základní škola a Mateřská škola Vlasatice, příspěvková organizace
Vlasatice 3, 691 30 Vlasatice
Tel: 519 425 231, e-mail: marcela.mikelova@zsvlasatice.cz, ID schránky: xutc4fp
IČ: 704 999 69, bankovní spojení: 86 – 1832610287/0100

Č. j. ZSVl 403/2025

Dodatek č. 1 k Vnitřnímu řádu školní družiny č. j. ZSVl 388/2025 ze dne 30. 4. 2025

2. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Přihlašování a odhlašování

2.1 Přihlášky do školní družiny podávají zákonní zástupci účastníků elektronicky prostřednictvím školního informačního systému Edookit. Přihlášky jsou přístupné od 1. září daného školního roku od 8:00 a uzavírají se 15. září daného školního roku včetně tohoto data. Přihlášky následně schvaluje vedení školy (ředitel nebo pověřený zástupce), které zároveň zajišťuje i evidenci přihlášek a případného odhlášení**.** Jestliže chce zákonný zástupce přihlásit účastníka do družiny po termínu uzavření přihlášek, je možná individuální domluva s vedením školy o přijetí na základě dostupné kapacity. Ve školní družině jsou vychovatelé, kteří zajišťují komunikaci s rodiči, předávání informací, průběžnou evidenci docházky a přijímání stížností či běžných podnětů k činnosti družiny.

2.2 O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, a další podobné činností spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě řádně vyplněné elektronické přihlášky ve školním systému Edookit. Součástí elektronické přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky, způsobu odchodu účastníka z družiny a osobách pověřených k jeho vyzvednutí.

3. Organizace činnosti

3.1 Provoz ranní družiny je od 6:30 hodin do 7:40 hodin. Provoz odpolední družiny je od 11:35 do 16:30 hodin. Odpolední školní družina je rozdělena do dvou oddělení:

- 1. oddělení: od 11:35 do 16:30 hodin
- 2. oddělení: od 11:35 do 15:00 hodin

Účastníci, kteří zůstávají ve 2. oddělení po 15:00 hodině, jsou převáděni k 1. oddělení družiny.

Ranní družina (RD) spadá pod režim nepravidelné docházky. Zákonný zástupce při přihlášení podepisuje čestné prohlášení, kterým stvrzuje:

- Souhlasím s nepravidelnou docházkou účastníka do ranní družiny.
- Účastník bude přicházet dle potřeby.

- Beru na vědomí, že příchod do ranní družiny je možný kdykoliv v době provozu od 6:30 do 7:40 hodin, přičemž dozor vychovatelky je zajištěn po celou dobu.

- Za bezpečný příchod dítěte do školy v případě jeho neúčasti v ranní družině odpovídám já jako zákonný zástupce.

- Zodpovědnost školy a vychovatele/ky za účastníka začíná okamžikem jeho vstupu do budovy školy a převzetím do ranní družiny.

3.6 V době provozu družiny přecházejí účastníci do školní jídelny, která je umístěna v budově MŠ (č. p. 436). Účastníky odvádějí vychovatelky družiny, které ve školní jídelně konají dohled nad všemi účastníky. Po obědě odvádějí vychovatelky účastníky zapsané v ŠD zpět do budovy školy (č. p. 3). Ostatní odcházejí po obědě samostatně domů. **Žáci, kteří navštěvují pouze školní jídelnu a nezůstávají v odpoledním provozu ŠD, jsou přesto přihlášeni v systému družiny, neboť po dobu cesty do školní jídelny a pobytu v ní jsou v odpovědnosti vychovatelek ŠD.**

6. Dokumentace

V ŠD se vede tato dokumentace:

a) elektronické přihlášky účastníků v systému Edookit; jejich součástí je sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky, způsobu odchodu účastníka z družiny a osobách pověřených k jeho vyzvednutí.
b) elektronická třídní kniha v systému Edookit, která obsahuje přehled výchovně-vzdělávací práce a docházku účastníků. V docházce se zapisuje pouze přítomnost účastníka. Nepřítomnost se neeviduje jako absence. V poznámkách se uvádí zejména odchody účastníků v rámci ranní družiny příchody účastníků.

Dodatek je platný od 1. 9. 2025

Vlasatice 1. 9. 2025